

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: D315053C-7C25-A77C-219A-4CEB82B1277E

Владелец: Задера Наталия Александровна

Утверждаю
07.11.2024.02:51 (МСК)

Директор МБОУ ООШ №3 /

_____ Н.А.Задера

_____ 2024г.

Список членов Службы школьной медиации:

Руководитель (куратор) Службы школьной медиации – педагог-психолог
Сумина Н.И.

Члены Службы школьной медиации:

социальный педагог Кавсперович Д.С.

учителя-предметники – Курдюмова М.А., Иваненко И.В.;

школьники-волонтеры 7 класса Щербак Алина, Николенко Доминика

Зам.директора по ВР

Туманова А.М.

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ №37
_____ Н.А.Задера
_____ 2024г.

Функциональные обязанности руководителя и членов Службы школьной медиации (СШМ)

Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельностью СШМ;
- проектировать работу СШМ;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу СШМ.
- проводить обучающие программы по медиации для учащихся волонтеров и педагогического состава гимназии.
- формировать состав СШМ из числа учащихся 8 класса.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительные программы;
- вести записи об итогах встреч.

Зам.директора по ВР

Туманова А.М.

